

Dokumentacja projektu pt.: „Zakoduj swój sukces w szkoleniu” - projekt realizowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus - w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: ISOFT Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością; **Nr Projektu:** FEPK.07.04-IP.01-0058/23

Tytuł Projektu: „Zakoduj swój sukces w szkoleniu”;

Za okres: od 19.03.2025 r. do 20.03.2025 r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielenia wsparcia/działania	Godziny udzielenia wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/ działania ²	Nazwa wykonawcy (w przypadku szkoleń – nr telefonu trenera/szkoleniowca)	Liczba uczestników	Adres strony internetowej, na której dostępny jest harmonogram
1.	Identyfikacja potrzeb uczestnika projektu i opracowanie IPD	19.03.2025 r. (środa)	16:30-18:30 18:45-20:45	Lokal al. Gen. Władysława Sikorskiego 55 35-304 Rzeszów	Spółdzielnia Socjalna WITAJ Ul. Dębowa 3 39-432 Trześń tel. 575 400 315	4	https://www.zakodujswosukces.pl/
2.	Identyfikacja potrzeb uczestnika projektu i opracowanie IPD	20.03.2025 r. (czwartek)	16:30-18:30 18:45-20:45	Lokal al. Gen. Władysława Sikorskiego 55 35-304 Rzeszów	Spółdzielnia Socjalna WITAJ Ul. Dębowa 3 39-432 Trześń tel. 575 400 315	4	https://www.zakodujswosukces.pl/

Data wstawienia/aktualizacji harmonogramu: **14.03.2025 rok**

- osoba odpowiedzialna za sporządzenie i aktualizację harmonogramu: Karolina Siekieryn-Herdzik - telefon kontaktowy: 536 255 724; email: biuro@isoft.biz.pl

14.03.2025r. *Karolina Władysława Siekieryn-Herdzik*

Data i podpis osoby sporządzającej

Data i podpis osoby upoważnionej

Grzegorz Łasek

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjnych, edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności realizującej wsparcie dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznym/zawodowym dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.